

Algemene voorwaarden OSINT & Recherchebureau.nl

Artikel 1 Definities

1. OSINT & Recherchebureau.nl (hierna: OSINTRB) is een recherchebureau die zich ten doel stelt het verzamelen en analyseren van informatie ten behoeve van bewijsvoering voor civiel- en strafrechtelijke geschillen. Eveneens worden alle bevindingen schriftelijk vastgelegd in een onderzoeksrapport inclusief het verzamelde bewijsmateriaal.
2. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Opdrachtgever**' verstaan: de natuurlijke persoon die niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit of de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van zijn bedrijfs- of beroepsactiviteiten en gebruikmaakt van de Diensten van OSINTRB en OSINTRB de opdracht geeft Diensten te verlenen zoals bedoeld in lid 5.
3. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Overeenkomst**' verstaan: de meerzijdige rechtshandeling tussen OSINTRB en Opdrachtgever, waarbij OSINTRB zich jegens Opdrachtgever verbindt Diensten te verrichten en Opdrachtgever zich verbindt een prijs te betalen. De Overeenkomst komt tot stand door een aanbod van OSINTRB en de aanvaarding daarvan door Opdrachtgever, hetgeen nader wordt gespecificeerd in Artikel 3.4 van onderhavige Overeenkomst.
4. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Overeenkomst op afstand**' verstaan: de Overeenkomst die tussen OSINTRB en de Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop of dienstverlening op afstand zonder gelijktijdige persoonlijke aanwezigheid van OSINTRB en die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en waarbij, tot en met het moment van het sluiten van de Overeenkomst, uitsluitend gebruik wordt gemaakt van een of meer middelen voor communicatie op afstand.
5. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Diensten**' verstaan: alle door OSINTRB en/of door haar ingeschakelde derden aan Opdrachtgever geleverde diensten, onder andere inhoudende OSINTRB alsmede alle andere door OSINTRB en behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever worden verricht.
6. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Website' verstaan: de Website www.osintrb.nl.

Artikel 2 Toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden

1. De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod van OSINTRB en op alle huidige en toekomstige Overeenkomsten, leveringen, commerciële relaties en overige rechtsverhoudingen tussen Partijen.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met OSINTRB, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken dan wel op handelingen van de door OSINTRB ingeschakelde derden in het kader van de opdracht.
3. OSINTRB wijst uitdrukkelijk eventueel door Opdrachtgever of derden van toepassing verklaarde Algemene voorwaarden van de hand, ook in het geval van een eventuele eerdere verwijzing van wederpartij naar dergelijke Algemene voorwaarden. Toepasselijkheid van Algemene voorwaarden van de Opdrachtgever dient dan ook uitdrukkelijk schriftelijk met OSINTRB te worden overeengekomen.
4. Indien Algemene voorwaarden van wederpartij toch (mede) toepasselijk zijn of worden verklaard, dan prevaleren bij eventuele tegenstrijdigheid de Algemene voorwaarden van OSINTRB.

5. Afwijkingen van de Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met OSINTRB overeengekomen.
6. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
7. De Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende of gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.
8. Indien één of meerdere der bepalingen in deze Algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene voorwaarden volledig van toepassing. OSINTRB en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
9. Klachten van Opdrachtgever, worden afgehandeld conform de klachtenregeling van OSINTRB.

Artikel 3 De Overeenkomst

1. Alle offertes en aanbiedingen van OSINTRB zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte of aanbieding een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend.
2. Offertes van OSINTRB zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij/zij alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht tijdig en naar waarheid heeft verstrekt aan OSINTRB.
3. De Opdrachtgever kan contact opnemen met OSINTRB via de Website, e-mail of telefoon voor een van de aangeboden Diensten. OSINTRB zal met Opdrachtgever overleggen omtrent zijn verwachtingen en kan daarna een plan van aanpak en een offerte opmaken die per brief of per e-mail verstuurd zal worden.
4. De Overeenkomst komt pas tot stand door (digitale) ondertekening van de offerte of middels een schriftelijke of mondelinge opdrachtbevestiging dan wel middels schriftelijke ondertekening van de overeenkomst van opdracht of mondelinge accordering van de overeenkomst van opdracht.
5. Naast de offerte, wordt er ook een overeenkomst van opdracht en een plan van aanpak gesloten tussen OSINTRB en Opdrachtgever. In de overeenkomst van opdracht wordt de opdracht die OSINTRB uitvoert voor Opdrachtgever nader omschreven en staan specifieke regelingen omschreven die van toepassing zijn op de dienstverlening van OSINTRB.
6. Als OSINTRB een bevestiging naar Opdrachtgever stuurt, geeft die bevestiging richting aan de inhoud en uitleg van de Overeenkomst, onder voorbehoud van kennelijke verschrijvingen. Indien Opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de offerte van OSINTRB dan maken zij geen deel uit van de Overeenkomst, tenzij OSINTRB deze schriftelijk bevestigt.
7. Een opdracht door Opdrachtgever waaraan geen schriftelijke offerte vooraf is gegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door OSINTRB.
8. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is OSINTRB daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij OSINTRB anders aangeeft.
9. Een samengestelde prijsopgave verplicht OSINTRB niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een Overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
10. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
11. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan zelfstandig, zonder enig overleg dan wel zonder toestemming van OSINTRB, werkzaamheden te verrichten die een behoorlijke uitvoering van de opdracht door OSINTRB kunnen verstoren.

12. De naam OSINT & Recherchebureau.nl staat gelijk aan OSINTRB.

Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst

1. OSINTRB zal zich inspannen de Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, alsmede zoveel mogelijk overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken, uit te voeren.
2. OSINTRB is onafhankelijk, objectief en zal de Overeenkomst uitvoeren in overeenstemming met hetgeen wat van een goed recherchebureau in het maatschappelijk verkeer mag worden verwacht.
3. OSINTRB verplicht zich de opdracht/Overeenkomst uit te voeren binnen de wettelijke kaders en overige toepasselijke regelgeving.
4. OSINTRB is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat zij is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor OSINTRB kenbaar behoorde te zijn.
5. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan OSINTRB de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
6. Indien door OSINTRB of door haar ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
7. Het resultaat van de opdracht is uitsluitend bestemd voor de Opdrachtgever. Derden kunnen hieraan geen rechten ontleen.
8. Het resultaat van de opdracht mag uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor de opdracht is verstrekt. Indien er geen expliciet doel overeengekomen, is het gelet op de aard van de opdracht gebruikelijke doel bepalend.
9. OSINTRB staat niet in voor de geschiktheid van het gebruik en/of de uitvoering van de onderzoeksresultaten, conclusies en adviezen anders dan het doel waarvoor de opdracht is verstrekt.
10. OSINTRB heeft het recht werkzaamheden te laten verrichten door derden.
11. Bij het inschakelen van derden zal OSINTRB de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en bij de selectie van deze derden, zoveel als dit in de relatie tot Opdrachtgever redelijkerwijs mogelijk en gebruikelijk is, met Opdrachtgever overleggen. De kosten van het inschakelen van deze derden komen voor rekening van Opdrachtgever, en zullen door OSINTRB worden doorbelast aan Opdrachtgever.
12. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle (contact)gegevens, waarvan OSINTRB aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan OSINTRB worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan OSINTRB zijn verstrekt, heeft OSINTRB het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
13. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat OSINTRB zijn Diensten tijdig en deugdelijk kan verrichten. Indien Opdrachtgever zijn afspraken hieromtrent niet nakomt, is hij gehouden de hieruit voortvloeiende schade te vergoeden.
14. Indien Opdrachtgever aan OSINTRB informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever, dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten. Indien blijkt dat er op de goederen, zoals bedoeld in de voorgaande zinsnede, virussen dan wel defecten staan, dan is

Oprachtgever zelf verantwoordelijk voor de gevolgen van alle schade die daaruit voortvloeit.

15. Indien Oprachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf tijdens het onderzoek op individuele basis handelingen uitvoert zonder enig overleg, dan staakt OSINTRB het verdere onderzoek en vervalt het recht op restitutie. Deze bepaling is uitdrukkelijk niet van toepassing indien sprake is van een Oprachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
16. Indien Oprachtgever, zijnde een Oprachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, tijdens het onderzoek op individuele basis handelingen uitvoert zonder enig overleg, dan staakt OSINTRB het verdere onderzoek en zal OSINTRB de verrichte werkzaamheden in rekening brengen alsmede overige schade die hieruit voortvloeit.
17. De levertermijn is afhankelijk van te verrichten werkzaamheden, uren, de werktijden en de inzet van onderzoeksmethoden en- middelen.
18. Indien voor de uitvoering van Diensten een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Oprachtgever OSINTRB hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. OSINTRB dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.
19. OSINTRB is van rechtswege verplicht om personen op enige tijd te informeren over het feit dat er onderzoek naar hem/haar is verricht. Hierbij wordt aangegeven door wie, op wiens verzoek en in het kader van wat er onderzoek is verricht.

Artikel 5 Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, zullen OSINTRB en Oprachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.
2. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal vooraf een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, waarbij de extra Diensten tegen het afgesproken tarief betaald worden.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal OSINTRB de Oprachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal OSINTRB daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van OSINTRB op en is voor de Oprachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
6. Indien partijen overeenkomen, dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. OSINTRB zal de Oprachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
7. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen OSINTRB en Oprachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst zijn aanvaard door beide partijen. Deze wijziging geschiedt schriftelijk.

Artikel 6 Meerwerk

1. Wijzigingen in de Overeenkomst door Oprachtgever die door OSINTRB niet konden worden voorzien en meerwerk veroorzaken, zullen door OSINTRB aan Oprachtgever worden doorbelast conform het in de Overeenkomst afgesproken tarief.

2. Onder meerwerk wordt eveneens verstaan de extra werkzaamheden die (in overleg met de Opdrachtgever) noodzakelijk zijn om de opdracht goed te vol brengen en/of die door Opdrachtgever aan OSINTRB worden opgedragen binnen dezelfde opdracht. Er is voorts sprake van meerwerk, indien als gevolg van het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens door Opdrachtgever, OSINTRB de geplande werkzaamheden opnieuw moet organiseren. OSINTRB is gerechtigd de kosten voor meerwerk op basis van nacalculatie in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
3. Meerwerk wordt dusdanig beschouwd als een aanvullende opdracht en wordt door OSINTRB aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
4. Meerwerk zal enkel worden uitgevoerd nadat beide partijen dit schriftelijk hebben aanvaardt.

Artikel 7 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst

1. OSINTRB is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel dat OSINTRB goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten, mits OSINTRB de Opdrachtgever bij een schriftelijke aanmaning in gebreke heeft gesteld, waarbij Opdrachtgever een redelijke termijn voor de nakoming van de verplichtingen wordt gesteld, en nakoming binnen deze termijn uitblijft.
2. Voorts is OSINTRB bevoegd de Overeenkomst te ontbinden, onder dezelfde voorwaarden als bedoeld in Artikel 7.1 van onderhavige Overeenkomst, indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevegd.
3. Indien de Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt, deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt en de Opdrachtgever in verzuim is, dan is OSINTRB gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring jegens Opdrachtgever, waarbij de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
4. OSINTRB is eveneens gerechtigd de Overeenkomst op te schorten indien Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is, indien Opdrachtgever de geheimhouding of andere bepalingen uit de onderhavige Algemene voorwaarden overtreedt, en/of Opdrachtgever zich schuldig maakt aan strafbare feiten die het onderzoek of de naam van OSINTRB kunnen schaden.
5. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, dan zijn de vorderingen van OSINTRB op de Opdrachtgever direct opeisbaar. Indien OSINTRB de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst.
6. OSINTRB behoudt steeds het recht om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 8 Annulering

1. Annulering na (elektronische) ondertekening van de offerte of na (elektronische) dan wel mondelinge opdrachtbevestiging dan wel na schriftelijke of mondelinge accordering van de overeenkomst van opdracht is mogelijk. Bij annulering van de Overeenkomst door Opdrachtgever geldt dat OSINTRB gerechtigd is de volgende kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen:
 - a. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst 4 (zegge: vier) weken voor aanvang van de opdracht annuleert, dan is Opdrachtgever 25% van het volledige factuurbedrag verschuldigd.

- b. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst 3 (zegge: drie) weken voor aanvang van de opdracht annuleert, dan is Opdrachtgever 50% van het volledige factuurbedrag verschuldigd.
 - c. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst 2 (zegge: twee) weken voor aanvang van de opdracht annuleert, dan is Opdrachtgever 75% van het volledige factuurbedrag verschuldigd.
 - d. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst 1 (zegge: één) week voor aanvang van de opdracht annuleert, dan is Opdrachtgever 100% van het volledige factuurbedrag verschuldigd.
2. Het bedoelde annuleringsschema is toepasselijk ongeacht de periode in het annuleringschema waar Opdrachtgever zich in bevindt.
3. Hierbij geldt dat, indien Opdrachtgever twee weken van tevoren de Overeenkomst aangaat, dan zal Opdrachtgever zich automatisch verder in het annuleringschema bevinden.
4. De vergoedingen vermeld in het annuleringsschema staan in verhouding met de op dat moment geleverde dan wel verrichte Diensten door OSINTRB. Deze vergoedingen zijn gekoppeld aan de waarde die de opdracht op dat moment heeft.
5. Voor opleiding of- cursus werkzaamheden door OSINTRB geldt, in afwijking van het hierboven genoemde, het volgende ten aanzien van annulering.
 - a. Indien Opdrachtgever de opleiding of- cursus annuleert tussen 4 (zegge: vier) weken en 2 (zegge: twee) weken voor aanvang van de opleiding, of- cursus zal 50 (zegge: vijftig) procent van het totaalbedrag annuleringskosten in rekening worden gebracht;
 - b. Indien Opdrachtgever de opleiding annuleert tussen 2 (zegge: twee) weken en 1 (zegge: één) week vóór aanvang van de opleiding, zal 75 (zegge: vijfenzeventig) procent van het totaalbedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht;
 - c. Indien Opdrachtgever de opleiding 1 (zegge: één) week voor aanvang van de opleiding tot de dag van de opleiding annuleert, zal 100 (zegge: honderd) procent van het totaalbedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht.
6. Annulering dient schriftelijk te geschieden en uitdrukkelijk te worden bevestigd door OSINTRB.
7. Bij gehele dan wel gedeeltelijke annulering worden alle op dat moment gemaakte kosten die uit de Overeenkomst voortvloeien in rekening gebracht.

Artikel 9 Herroeping Diensten

1. Dit Artikel is enkel van toepassing indien de Opdrachtgever niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
2. De Opdrachtgever heeft na het sluiten van een Overeenkomst op afstand 14 (zegge: veertien) dagen om kosteloos en zonder opgaaf van reden de Overeenkomst op afstand te annuleren (hierna: "**het herroepingsrecht**"). Bij een Overeenkomst op afstand met betrekking tot het leveren van Diensten begint voornoemde termijn te lopen op de dag waarop de Overeenkomst op afstand wordt gesloten.
3. Voor de Opdrachtgever geldt dat de Overeenkomst op afstand niet meer kan worden geannuleerd ingeval OSINTRB de Diensten volledig levert binnen de 14 (zegge: veertien) dagen bedenktijd. Bij het afsluiten van de Overeenkomst op afstand verleent de Opdrachtgever hiervoor toestemming aan OSINTRB en verklaart hij afstand te doen van het herroepingsrecht.
4. Voorts geldt dat de Opdrachtgever het herroepingsrecht behoudt indien de levering van de Diensten, op verzoek van de Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, gedeeltelijk geschiedt binnen de 14 (zegge: veertien) dagen bedenktijd. Wel is de Opdrachtgever gehouden te betalen voor de reeds geleverde Diensten.

5. Indien de Opdrachtgever gebruik wil maken van zijn/haar herroepingsrecht, dan dient de Opdrachtgever middels een ondubbelzinnige verklaring aan OSINTRB kenbaar te maken de Overeenkomst op afstand te ontbinden. Het tijdstip van het kenbaar maken van de ontbinding van de Overeenkomst op afstand is leidend. OSINTRB zal eveneens een bevestiging van de ontbinding aan de Opdrachtgever toesturen.

Artikel 10 Kosten, honorering en betaling

1. Alle prijzen zijn in euro's, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege alsmede eventueel in het kader van de Overeenkomst te maken kosten zoals reis- en andere (on)kosten waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden. Voormelde kosten komen voor rekening van Opdrachtgever.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de Overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van OSINTRB, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan twee maanden kunnen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
5. Ingeval de werkzaamheden voortvloeiende uit de opdracht van Opdrachtgever plaatsvinden op basis van gebruikelijke uurtarieven, dan worden daarnaast door OSINTRB navolgende kosten in rekening gebracht:
 - a. 6% kantoorkosten gerekend over het honorarium;
 - b. Reiskosten op basis van een km vergoeding (reiskosten worden berekend vanaf de woonplaats van OSINTRB);
 - c. Ingeval van reistijd wordt 100% van het uurtarief in rekening gebracht;
 - d. Leges en overige kosten (integraal doorbelast);
 - e. Verblijfskosten;
 - f. Toeslag indien er tussen 20.00 en 08.00 uur werkzaamheden moeten worden verricht (hoogte van toeslag wordt per Overeenkomst vastgelegd) dan wel indien er tijdens weekenden of officiële feestdagen werkzaamheden moeten worden verricht;
 - g. Toeslag indien er sprake is van werkzaamheden in het buitenland (hoogte van de toeslag wordt per Overeenkomst vastgelegd).
6. OSINTRB heeft het recht om kennelijk foutieve verschrijvingen in de prijsopgave te herstellen.
7. Betaling geschiedt via factuur, iDeal of contant.
8. Bij betalingen achteraf zal 100% van het volledige factuurbedrag moeten worden voldaan.
9. Betaling via factuur dan wel contant dient uiterlijk binnen 14 (zegge: veertien) dagen na factuurdatum, op een door OSINTRB aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op. Alle betalingen dienen te geschieden zonder beroep op compensatie, opschorting of korting.
10. Indien Opdrachtgever de juistheid van één of meerdere facturen gedeeltelijk betwist, ontslaat dat Opdrachtgever niet van zijn verplichting het onbetwiste gedeelte van die facturen binnen de betalingstermijn te voldoen. Een ondeugdelijke betwisting kan nimmer een geldige reden zijn voor een gehele of gedeeltelijke weigering van Opdrachtgever om de facturen van OSINTRB te voldoen.
11. Indien facturen van OSINTRB niet tijdig worden voldaan, heeft OSINTRB het recht zijn werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan. Indien de facturen van OSINTRB herhaaldelijk te laat worden betaald, heeft

OSINTRB het recht in afwijking van de overeengekomen betalingstermijnen een voorschot te verlangen ter hoogte van maximaal driemaal de laatst verzonden termijnfactuur.

12. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor verdere ingebrekestelling is vereist. De Opdrachtgever is alsdan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
13. Indien OSINTRB besluit een vordering wegens niet-betaling van één of meer niet-betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is Opdrachtgever, naast de verschuldigde hoofdsom en de in Artikel 10.12 genoemde rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld conform het alsdan geldende Besluit dat ziet op vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
14. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van OSINTRB op de Opdrachtgever direct opeisbaar.
15. OSINTRB heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opgevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende (handels)rente. OSINTRB kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. OSINTRB kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opgevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
16. OSINTRB is eveneens gerechtigd om betalingen door de Opdrachtgever onder te brengen bij een extern bedrijf die het factureren overneemt. Opdrachtgever gaat hier uitdrukkelijk mee akkoord en verplicht zich hierbij om, indien vereist, aan het bedoelde externe bedrijf te betalen.
17. In geval een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van het bedrag van de factuur, en heeft OSINTRB tegenover ieder van hen recht op betaling van het bedrag of bedragen van de gehele factuur, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

Artikel 11 Prijswijzigingen

1. OSINTRB is gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen indien zich tussen het moment van aanbieding en levering, de tarieven ten aanzien van bijvoorbeeld lonen zijn gestegen.
2. Bovendien mag OSINTRB het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan OSINTRB, dat in redelijkheid niet van haar mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. OSINTRB zal de Opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. OSINTRB zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
3. OSINTRB is gerechtigd, zonder voorafgaande schriftelijke mededeling per 1 januari van elk kalenderjaar het in de offerte overeengekomen tarief te verhogen, maximaal het door het CBS verstrekte percentage van de inflatie in het voorgaande jaar.
4. Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de Overeenkomst meer bedraagt dan 10% en plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, dan is uitsluitend de Opdrachtgever die een beroep toekomt op titel 5 afdeling 3 van Boek 6 BW gerechtigd de overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden, tenzij OSINTRB alsdan alsnog bereid is om de overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen uit te voeren, of indien de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid

of een op OSINTRB rustende verplichting ingevolge de wet of indien bedongen is dat de aflevering langer dan drie maanden na de koop zal plaatsvinden.

5. Een ontbinding, zoals vermeld in lid 4 van dit Artikel, geeft Opdrachtgever geen recht op vergoeding van enige schade. Ingeval Opdrachtgever de Overeenkomst ontbindt, is OSINTRB gerechtigd door hem al gemaakte kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Indien Opdrachtgever de door OSINTRB kenbaar gemaakte verhoging niet wenst te aanvaarden, is Opdrachtgever gerechtigd binnen twee weken na bedoelde kennisgeving de opdracht schriftelijk op te zeggen dan wel de opdracht te annuleren op de door OSINTRB kenbaar gemaakte ingangsdatum waarop die verhoging in werking zou treden.

Artikel 12 Werkzaamheden na voltooiing opdracht

1. De Opdrachtgever ontvangt een eindrapportage van de bevindingen. Bij afronding van de opdracht kan in opdracht van de Opdrachtgever door OSINTRB een schriftelijk rapport, advies of evaluatie uit worden gebracht over haar bevindingen. Aan dit rapport kan desgewenst een conclusie en/of een advies worden toegevoegd.
2. Overige verplichtingen staan nader vermeld in de overeenkomst van opdracht.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. OSINTRB is niet aansprakelijk voor schade, onder anderen op basis van een verkeerde bestelling, indien Opdrachtgever onjuiste, niet-representatieve of irrelevante gegevens heeft verstrekt.
2. De aan Opdrachtgever gecommuniceerde levertermijn kan slechts bij benadering worden opgegeven. Ofschoon steeds getracht zal worden de levertermijn na te komen, is OSINTRB nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van overschrijding van de aldaar genoemde termijn. Overschrijding van de termijn geeft Opdrachtgever geen recht de Diensten te annuleren, of de ontvangst of betaling van de Diensten te weigeren, noch is OSINTRB enige vergoeding verschuldigd jegens Opdrachtgever.
3. OSINTRB is niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van door haar ingeschakelde derden. Door gebruik te maken van de Diensten van OSINTRB, verleent de Opdrachtgever de bevoegdheid aan OSINTRB om, als een door OSINTRB ingeschakelde derde zijn aansprakelijkheid wil beperken, die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
4. OSINTRB is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade.
5. OSINTRB is niet aansprakelijk voor eventuele verschrijvingen op de Website.
6. OSINTRB is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig voldoen aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, in geval dit veroorzaakt wordt door overmacht als bedoeld in Artikel 14.
7. De Opdrachtgever vrijwaart OSINTRB voor aanspraken van derden, van welke aard ook, die verband houden met de Diensten.
8. OSINTRB is in geen geval aansprakelijk voor schade die – in welk opzicht en in welke vorm ook – is terug te voeren op het niet functioneren van bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, ongeacht of het niet functioneren gevolg is van defecten of van externe oorzaken als stroomuitval. Onder apparatuur worden ook de besturingsprogramma's en andere software verstaan.
9. Indien OSINTRB aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de Opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van de verplichtingen van OSINTRB met betrekking tot haar Diensten.

10. De aansprakelijkheid van OSINTRB is beperkt tot het door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, dan wel indien OSINTRB niet is verzekerd, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal het declaratiebedrag, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, althans tot maximaal € 500,00 (zegge: vijfhonderd euro).
11. In afwijking van hetgeen onder lid 10 van dit Artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.
12. De beperking van de aansprakelijkheid zoals beschreven in dit Artikel geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van OSINTRB.
13. Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit voor zover aansprakelijkheid bij wet niet mag worden beperkt of uitgesloten.
14. Alle rechtsvorderingen jegens OSINTRB, aanspraken op schadevergoeding daaronder begrepen, verjaren en/of vervallen, na één jaar nadat de betreffende vordering of aanspraak is ontstaan.

Artikel 14 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van OSINTRB, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de Overeenkomst niet meer mogelijk is.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid van dit Artikel bedoeld, wordt mede verstaan, maar is niet beperkt tot: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van OSINTRB zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van OSINTRB, brand, overstromingen, natuurrampen, pandemieën, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.
3. Indien sprake is van overmacht met als gevolg dat één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verbintenissen uit de Overeenkomst, is de andere Partij gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal OSINTRB overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die OSINTRB heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.
4. Voor zover OSINTRB ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is OSINTRB gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 15 Risico-overgang

1. Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de Overeenkomst zijn, gaat op Opdrachtgever over op het moment waarop deze aan Opdrachtgever juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van Opdrachtgever of van een door Opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.

Artikel 16 Garanties

1. Ten aanzien van de verleende Diensten van OSINTRB geldt een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Een inspanningsverplichting is een contractuele verplichting om de nodige inspanningen te leveren of om bepaalde middelen aan te wenden om het bedongen resultaat te bereiken, hetgeen betekent dat OSINTRB niet kan garanderen dat de gewenste resultaten die met de hulp van OSINTRB door de Opdrachtgever worden beoogd (daadwerkelijk) behaald worden.

Artikel 17 Apparatuur

1. OSINTRB kan apparatuur aan Opdrachtgever ter beschikking stellen dan wel aan Opdrachtgever verhuren.
2. Indien de verhuurde apparatuur niet naar behoren functioneert dan wel bij aflevering reeds gebrekkig is, dan is Opdrachtgever gerechtigd op een vervanging. Hetgeen beschreven in de voorgaande zinsnede is enkel van en uitsluitend van toepassing op defecten, veroorzaakt door ondeugdelijk(e) fabricage, constructie of materiaal, en indien de apparatuur niet naar behoren functioneert.
3. Hetgeen vermeld in lid 2 van dit Artikel geldt niet in het geval van schade ontstaan als gevolg van ongevallen na aflevering, aangebrachte wijzigingen aan de apparatuur, nalatigheid of ondeskundigheid door de Opdrachtgever, alsmede wanneer de oorzaak van het defect niet duidelijk kan worden vastgesteld. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor de schade en/of nieuwwaarde van de bedoelde apparatuur die ontstaat aan de apparatuur vanaf het moment dat de apparatuur in het bezit van de Opdrachtgever is tot het moment aflevering terug aan en het inspectiemoment door OSINTRB.
4. Overige regels omtrent verhuur- en plaatsing van apparatuur is nader omschreven in de overeenkomst van opdracht.

Artikel 18 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door OSINTRB geleverde zaken en goederen, daaronder eventueel mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, enzovoort, blijven eigendom van OSINTRB totdat de Opdrachtgever alle verplichtingen uit alle met haar gesloten overeenkomsten is nagekomen.
2. De Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht OSINTRB zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan in kennis te stellen.
4. De Opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek ter inzage te geven.
5. Door OSINTRB geleverde zaken, die krachtens het onder lid 1 van dit Artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.
6. Voor het geval dat OSINTRB zijn in dit Artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de Opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan haar of door deze aan te wijzen derden, om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van OSINTRB zich bevinden en die zaken mee terug te nemen.

Artikel 19 Geheimhoudingsplicht

1. Elk der partijen garandeert dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. OSINTRB kan hieraan niet worden gehouden indien de verstrekking van gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor correcte uitvoering van de Overeenkomst.

2. Het rapport, het advies of de evaluatie is strikt vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de Opdrachtgever. Het mag niet worden gebruikt voor andere doeleinden dan waarvoor het bestemd is. Het copyright en eigendom van rapport, advies, evaluatie berust bij OSINTRB en mag zonder schriftelijke toestemming van OSINTRB niet vermenigvuldigd of aan derden geleverd worden. Een recherche onderzoeksrapport mag zonder schriftelijke toestemming van OSINTRB niet aan derden worden voorgelezen of ter inzage gegeven of in afschrift worden uitgereikt. Als de Opdrachtgever zich hier niet aan houdt, is de Opdrachtgever schadelijktig.
3. De geheimhoudingsplicht wordt opgelegd aan het eigen personeel en aan derden.
4. De geheimhoudingsplicht blijft onverminderd voortbestaan na opschorting van de uitvoering of beëindiging van de overeenkomst.
5. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, OSINTRB gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en zij zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is OSINTRB niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 20 Intellectuele eigendom

1. OSINTRB behoudt zich de rechten en bevoegdheden toe die hem toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door OSINTRB verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enzovoort, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem/haar zonder voorafgaande toestemming van OSINTRB worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit. Als de Opdrachtgever zich hier niet aan houdt, is de Opdrachtgever schadelijktig.
3. OSINTRB behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
4. Opdrachtgever garandeert dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan OSINTRB van gegevens. Opdrachtgever zal vrijwaren tegen elke actie die gebaseerd is op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruiken, bewerken, installeren of incorporeren inbreuk maakt op enig recht van derden.

Artikel 21 Verwerking van Persoonsgegevens

1. Indien OSINTRB bij de uitvoering van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerkt, is in aanvulling op de Algemene voorwaarden, onze Privacyverklaring van toepassing welke gepubliceerd staat op de Website.
2. Opdrachtgever aanvaardt dat OSINTRB gegevens uit de opdrachten- c.q. voorvallenregistratie minimaal één jaar bewaard blijven nadat het onderzoeksrapport is aangeboden aan de opdrachtgever en worden verwijderd binnen een periode van maximaal vijf jaar na het moment van eerste vastlegging. De noodzaak voor een langere bewaarduur dan één jaar nadat het onderzoeksrapport is aangeboden aan de opdrachtgever wordt getoetst aan het proportionaliteitsbeginsel.

Artikel 22 Data protection impact

1. Data protection impact assessment (DPIA) Onder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), kunnen organisaties verplicht zijn een data protection impact assessment (DPIA) uit te voeren. Hiermee worden privacy risico's van een gegevensverwerking in kaart gebracht worden zodat maatregelen genomen kunnen worden

om de risico's te verkleinen. Daar waar dit vereist zal OSINTRB een specifieke DPIA vooraf uitvoeren al vorens tot verwerking van persoonsgegevens wordt overgegaan.

2. Rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging dienen deze maatregelen te voorzien in een passend beveiligingsniveau, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
3. OSINTRB neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Verder neemt OSINTRB maatregelen die er mede op gericht zijn om ongeoorloofde toegang met persoonsgegevens binnen de organisatie tegen te gaan.
4. Voor de concrete invulling van de beveiligingsnormen die specifiek voor de sector gelden wordt verwezen naar de privacygedragscode.
5. Voor meer informatie over de specifieke beveiligingsmaatregelen kan Opdrachtgever contact opnemen met OSINTRB.

Artikel 23 Wijzigingsbeding

1. OSINTRB behoudt zich het recht voor deze Algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen dan wel aan te vullen. OSINTRB zal Opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte brengen.
2. De gewijzigde Algemene voorwaarden zijn één maand na bekendmaking aan Opdrachtgever van toepassing op de Overeenkomst.
3. Opdrachtgever die niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit, heeft de mogelijkheid om de Overeenkomst te ontbinden tot uiterlijk op de dag van inwerkingtreding van de gewijzigde Algemene voorwaarden indien de wijzigingen tot gevolg hebben dat OSINTRB Diensten of producten kan leveren die wezenlijk anders zijn dan Partijen bij het sluiten van de Overeenkomst met elkaar zijn overeengekomen.

Artikel 24 Klachtenregeling

1. Indien Opdrachtgever een klacht heeft dient Opdrachtgever dit schriftelijk te zenden aan info@osintrb.nl of telefonisch te melden via +31 (0) 6 21838886.
2. De Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf heeft ook de mogelijkheid om een klacht voor te leggen aan de Geschillencommissie via het Europees ODR Platform, te vinden op de website <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
3. De klachtenregeling is beschikbaar via de website www.osintrb.nl.

Artikel 25 Identiteit van OSINTRB

1. OSINTRB is bij de KvK geregistreerd onder nummer 8005276 en draagt btw-identificatienummer NL001768941B20. OSINTRB is gevestigd aan De Balmerd 4 (6641 LD) te Beuningen. OSINTRB is eveneens gescreend, geregistreerd en erkend door het Ministerie van Justitie en Veiligheid en heeft de wettelijke vereiste vergunning met POB-nummer 1805.
2. OSINTRB is per e-mail te bereiken via info@osintrb.nl of middels de Website www.osintrb.nl en telefonisch op +31 (0) 6 21838886.

Artikel 26 Slotbepalingen

1. Deze Algemene voorwaarden kunnen worden opgevraagd bij OSINTRB, zijn eveneens op de Website geplaatst en zijn onlosmakelijk verbonden met de elk verstrekte (digitale) offerte van en overige overeenkomsten van OSINTRB.
2. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze Algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

Artikel 27 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Geschillen dienen conform de wetgeving WPBR als eerste worden afgehandeld door middel van de gestelde Klachtenregeling. De bedoelde Klachtenregeling staat vermeld op de Website van OSINTRB.
2. Op de rechtsverhouding tussen OSINTRB en haar Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
3. Ingevolge Artikel 27.1, worden alle geschillen die tussen OSINTRB en Opdrachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf - mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van het Arrondissement Gelderland, te regio Nijmegen.
4. Op de Overeenkomst tussen OSINTRB en de Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf is het recht van de woonplaats van de Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf van toepassing. Alle geschillen die tussen OSINTRB en Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf mochten ontstaan worden beslecht door de wettelijk bevoegde rechter.